



Comune di Visso

Provincia di Macerata



COPIA

Registro Generale n. 104

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

N. 35 DEL 13-02-2024

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: SERVIZIO DI CONSULENZA, SUPPORTO TECNICO E FORMAZIONE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI. IMPEGNO DI SPESA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL

L'anno duemilaventiquattro addì tredici del mese di febbraio, il Responsabile del servizio **Remigi Valentina**

VISTO l'art.107, commi 1 e 3, l'art.109 comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO la delibera della Giunta Municipale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

RICHIAMATO lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del T.U. D.Lgs. n.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'atto di nomina n.12 del 29.12.2023;

VISTO il D.Lgs. 77/1995 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

VISTO lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Visto gli artt. n.107 e n.109, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 31.03.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, nel rispetto dei criteri predeterminati dal Consiglio Comunale, veniva approvato il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Visso;

Richiamato lo stesso regolamento secondo cui, ai sensi dell'art.50 comma 10, del D. Lgs.267/2000, competono al Sindaco la nomina e la revoca dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di nomina sindacale n.12 del 29.12.2023;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto l'articolo 17 commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che:

“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

Visto che l'articolo 62 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti,.....nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 140.000,00 euro e pertanto si può procedere con ordine di acquisto (ODA) sul MEPA ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: affidamento del servizio di consulenza, supporto tecnico e formazione per la digitalizzazione degli atti amministrativi;
- importo : euro 1.700,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di euro 2.074,00;
- fornitore: Halley Informatica Srl con sede in via Circonvallazione 131, Matelica (MC);
- motivazioni dell'affidamento: ravvisata l'urgenza di avviare l'ordine del servizio di cui all'oggetto e ritenuto congruo e vantaggioso per l'ente il prezzo offerto dalla ditta che si è resa inoltre disponibile ad effettuare la fornitura nei tempi richiesti, si è deciso di procedere con l'ODA presso il MePa;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS_39440082 con scadenza validità al 28/05/2024;

Considerato che è stato acquisito il seguente codice CIG B05B1082FC;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità e sui contratti;

Visto le linee guida ANAC approvate;

DETERMINA

Approvare le premesse della presente determinazione;

Affidare il servizio di consulenza, supporto tecnico e formazione per la digitalizzazione degli atti amministrativi mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA ai sensi dell'articolo 50, del D.Lgs. 36/2023 con specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: affidamento del servizio di consulenza, supporto tecnico e formazione per la digitalizzazione degli atti amministrativi;
- importo : euro 1.700,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di euro 2.074,00;
- fornitore: Halley Informatica Srl con sede in via Circonvallazione 131, Matelica (MC);

- motivazioni dell'affidamento: ravvisata l'urgenza di avviare l'ordine del servizio di cui all'oggetto e ritenuto congruo e vantaggioso per l'ente il prezzo offerto dalla ditta che si è resa inoltre disponibile ad effettuare la fornitura nei tempi richiesti, si è deciso di procedere con l'ODA presso il MePa;
- ordine diretto di acquisto n. 7663929;

Stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire il corretto e costante funzionamento dell'Ente;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di consulenza, supporto tecnico e formazione per la digitalizzazione degli atti amministrativi;
- la forma del contratto viene individuata nell'atto pubblico amministrativo;

Impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio 2019, che in corso di redazione presenta la necessaria disponibilità, le somme di seguito indicate

Capitolo	84/1	Descrizione	SPESE GENERALI SERVIZI INFORMATICI.
Articolo		Anno	2024
SIOPE	999	CIG	B05B1082FC
Creditore	HALLEY INFORMATICA SRI		
Rif. Pren. Rif. Imp.		Importo €	2.074,00
Causale	Affidamento del servizio di consulenza, supporto tecnico e formazione per la digitalizzazione degli atti amministrativi		

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Remigi Valentina

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 13-02-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Remigi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal19-02-2024 al05-03-2024

Li 19-02-2024 Reg. n. 185

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Remigi Valentina